



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและ  
ความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาน  
อำเภอสี จังหวัดลำพูน

จัดทำโดย  
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาน  
อำเภอสี จังหวัดลำพูน

มาตรการ/ แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการ ปฏิบัติ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือ ผลสัมฤทธิ์ในการ ดำเนินการ (outcome/resuil)
<b>ประสิทธิภาพการสื่อสาร</b>					
<p>๑. การแก้ไขและ เผยแพร่ช่องทาง ร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิ ชอบ</p>	<p>๑. เผยแพร่ช่องทาง ร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ ผ่าน ช่องทาง ออนไลน์และในจุดที่ บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็น ได้ง่าย ได้แก่ บอร์ด ติดประกาศป้าย ประชาสัมพันธ์ และ ศูนย์บริการร่วม เป็น ต้น</p> <p>๒. เผยแพร่ช่องทาง การรับฟังคำติชม/ ความคิดเห็นเกี่ยวกับ การดำเนินงาน/การ ให้บริการของ อบต. แม่ลาน ในลักษณะ การสื่อสาร สองทาง (messenger) และ ในจุดที่ผู้รับบริการ สามารถสังเกตเห็น ได้ง่าย ได้แก่ บอร์ด ติดประกาศ ป้าย ประชาสัมพันธ์ และ ศูนย์บริการร่วม เป็น ต้น</p> <p>๓. เผยแพร่ข้อมูล การดำเนินงานของ อบต.แม่ลาน ให้ เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน</p>	สำนักงาน ปลัด	ตุลาคม ๒๗- ๓๐ กันยายน ๒๕	<p>ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการ ทุจริต จัดประชุมพนักงาน เมื่อวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐ ๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การ บริหารส่วนตำบลแม่ลาน เพื่อ อบรมสมองหาแนว ทางแก้ไข/ปรับปรุง ช่อง ทางการร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ และ ช่องทางการรับฟังคำติชม/ ความคิดเห็นเกี่ยวกับ การ ดำเนินงาน/การให้บริการ ของ องค์การบริหารส่วน ตำบลแม่ลานโดยที่ประชุมได้ เห็นชอบ (๑) ให้เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ช่องทาง ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านป้าย ดิจิทัล (Digital Signage) ณ บริเวณอาคารสำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ ลาน (๒) ให้จัดทำป้ายบอก ทางและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การรับเรื่องร้องเรียน/ร้อง ทุกข์ เพื่อให้ผู้มาติดต่อ/ ผู้รับบริการ สามารถ สังเกตเห็นได้ง่าย ติดต่อแจ้ง เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ได้ สะดวก รวดเร็ว มีช่องทางที่ 'หลากหลาย ตลอดจนมีส่วนร่วม ร่วมในการตรวจสอบ การ ดำเนินงานขององค์การ บริหารส่วนตำบลแม่ลาน ไม่ให้เกิดการทุจริตและ ประพฤติมิชอบในหน่วยงาน</p>	<p>ประชาชน / ผู้มา ติดต่อ/ผู้รับบริการ ที่มาร้องเรียน/แจ้ง เบาะแสการทุจริตและ ประพฤติ มิชอบ ได้รับ ความสะดวก รวดเร็ว เนื่องจากการจัดทำ/ ติดตั้งป้ายบอกทาง ใน จุด ที่ สามารถ สังเกตเห็นได้ง่าย ได้แก่ บริเวณหน้า อาคาร ชั้น ๑ สำนักงานองค์การ บริหารส่วนตำบลแม่ ลาน</p>

มาตรการ/ แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการ ปฏิบัติ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือ ผลสัมฤทธิ์ในการ ดำเนินการ (outcome/resuil)
<p><b>๒.คุณภาพการดำเนินงาน</b></p> <p>๑.ประชุมชี้แจงพัฒนาบุคลากรภายในให้มีความพร้อมในการให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน เป็นไปตามขั้นตอน พร้อมชี้แจงข้อมูลการให้บริการอย่างครบถ้วน</p>	<p>๑.จัดประชุมบุคลากรภายในชี้แจงการปฏิบัติงานการให้บริการอย่างเท่าเทียมกันเป็นไปตามขั้นตอน พร้อมชี้แจงข้อมูลการให้บริการอย่างครบถ้วน</p> <p>๒.ประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการทราบถึงขั้นตอนระยะเวลาเอกสารที่ใช้ในการติดต่องาน เพื่อให้ผู้มารับบริการมีความสะดวกรวดเร็วในการมารับบริการ</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ตุลาคม ๖๗ – กันยายน ๖๘</p>	<p>๑.จัดประชุมชี้แจงให้บุคลากรภายในทราบเรื่องการให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน เป็นไปตามขั้นตอนในคราวประชุมพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาน เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๘</p> <p>๒.เผยแพร่ขั้นตอนระยะเวลาเอกสารที่ใช้ในการติดต่องานเพื่อให้ผู้มารับบริการมีความสะดวกรวดเร็วในการมารับบริการผ่านเว็บไซต์ <a href="http://www.maelan.go.th">www.maelan.go.th</a></p>	<p>ประชาชนในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาน มีการรับรู้เกี่ยวกับข้อมูลต่างๆในการมาติดต่อขอรับบริการ เช่น ระยะเวลา ขั้นตอน หน่วยงานที่รับผิดชอบ และเอกสารที่จำเป็นต้องใช้ รวมทั้งประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงานของการประเมินความพึงพอใจการให้บริการของเจ้าหน้าที่)</p>