



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาน

ที่ ลพ. ๗๕๒๐๑/๑๐๖

วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอรายงานข้อมูลสถิติผู้มารับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาน ราย ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ต.ค.๖๕- มี.ค.๖๖)

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาน

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาน เป็นหน่วยบริการประชาชน ได้ตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และให้บริการประชาชน เพื่อรองรับการปฏิบัติงานที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ โดยมีกำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดรวบรวมข้อมูลข่าวสารตามที่กฎหมายกำหนดไว้เพื่อบริการประชาชน ให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารและบริการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

ข้อเท็จจริง

เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ตามแบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ตามตัวชี้วัดที่ ๐๑๖ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ ซึ่งเป็นการแสดงข้อมูลสถิติการให้บริการของหน่วยงาน ในแต่ละเดือนหรือรายไตรมาส ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ข้อเสนอพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และให้ความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับข้อมูลสถิติการให้บริการของส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาน เพื่อรวบรวมข้อมูลและเผยแพร่ในเว็บไซต์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาน www.maelan.go.th ตามแบบรายงานที่แนบบันทึกข้อความฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ) ผู้รายงาน

(นายเอนก สิริจี)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

โปรดพิจารณา

.....

(นายกิตติ ธงสิบสอง)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาน

แบบรายงานข้อมูลการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ เดือน มีนาคม ๒๕๖๖)

ภารกิจการให้บริการ	จำนวนประชาชนผู้มาใช้บริการ (คน)						
	ตุลาคม ๒๕๖๕	พฤศจิกายน ๒๕๖๕	ธันวาคม ๒๕๖๕	มกราคม ๒๕๖๖	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	มีนาคม ๒๕๖๕	รวม
๑.งานจัดเก็บภาษี	๑๕	๑๓	๑๐	๑๗	๑๕	๒๐	๙๐
๒.งานจัดซื้อจัดจ้าง	๑	๑	๒	๐	๔	๒	๑๐
๓.งานสวัสดิการเบี้ยยังชีพ (ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ได้รับ ผลกระทบ เด็กแรกเกิด)	๑๐	๑๒	๑๑	๑๕	๑๐	๑๐	๖๘
๔.งานป้องกันบรรเทาสา ธารณภัย (น้ำอุบโภค บริโภค)	๓	๓	๕	๗	๑๐	๑๒	๔๐
๕.งานแจ้ง รื้อ ถอน ก่อสร้างบ้าน/อาคาร	๐	๑	๑	๒	๑	๑	๖
๖.งานไฟฟ้าสาธารณะ	๑๕	๑๐	๑๕	๑๗	๑๕	๑๓	๘๕
๗.งานรับ-ส่งผู้ป่วย อุกฉิน	๕	๖	๖	๕	๖	๗	๓๕
๘.งานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร	๑	๑	๒	๑	๑	๑	๗