



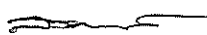
ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาน
เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาน
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาน ได้ดำเนินการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาน สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕ โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาน ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมดังกล่าวในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาน สมัยวิสามัญ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕ แล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๓๓ วรรคสี่ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ จึงขอประกาศรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาน สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕


(นายสมพงษ์ พิงเจริญ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาน



บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาน
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕
วันจันทร์ที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาน

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาน
การประชุมสามัญ สมัย ๑ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ประจำปี ๒๕๖๕
วันจันทร์ที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาน

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายสมพงษ์ พิงเจริญ	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาน	สมพงษ์ พิงเจริญ
๒	นางวริษฐา โม่งจันทร์	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาน	วริษฐา โม่งจันทร์
๓	นายदनัย ศรีวงศ์	ปลัด อบต.แม่ลาน/เลขานุการสภาฯ	दनัย ศรีวงศ์
๔	นายพรเทพ ปืดปง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลานหมู่ ๒	พรเทพ ปืดปง
๕	นางสาวกรรณิกา ปวรรณ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลานหมู่ ๓	กรรณิกา ปวรรณ
๖	นายสมาน ถาเบา	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลานหมู่ ๔	สมาน ถาเบา
๗	นางบุญยิ่ง ไชยเมืองขึ้น	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลานหมู่ ๖	บุญยิ่ง ไชยเมืองขึ้น
๘	นางสาวสุรินญา สุขแก่นจันทร์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลานหมู่ ๗	สุรินญา สุขแก่นจันทร์

ผู้ที่ไม่มาประชุม -ไม่มี-

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายโสภณ มีมั่ง	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาน	โสภณ มีมั่ง
๒	นายเสาร์คำ แก้วปลุก	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาน	เสาร์คำ แก้วปลุก
๓	นางชนันนิดา คำทา	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาน	ชนันนิดา คำทา
๔	นายจิรายุส สุทะยะ	เลขานุการนายก อบต.แม่ลาน	จิรายุส สุทะยะ
๕	นางสาวนาถลดา ลมูลวงศ์	หัวหน้าสำนักปลัด	นาถลดา ลมูลวงศ์
๖	นางสุพัตรา ทองแสงธรรม	ผู้อำนวยการกองคลัง	สุพัตรา ทองแสงธรรม
๗	นายประสิทธิ์ จันทรสุข	ผู้อำนวยการกองช่าง	ประสิทธิ์ จันทรสุข
๘	นายเอนก สิริจี	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	เอนก สิริจี
๙	นางนุชนาถ ไชยรังษี	พนักงานจ้างทั่วไป	นุชนาถ ไชยรังษี

เริ่มประชุมเวลา ๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

วันนี้ประธานสภาขอมอบเจลแอลกอฮอล์จำนวน ๑ กล่องให้ใช้ในกิจการองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาน โดยมอบหมายให้ รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลานส่งมอบให้นายกและถ่ายรูปรับมอบร่วมกัน

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมสภาสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๕

ประธานสภาฯ มีท่านใดจะแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมหรือไม่ ถ้าไม่มีกระผมขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมฯ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องกระทู้ถาม

ประธานฯ แจ้งให้ดำเนินการซักถามในที่ประชุมครั้งนี้ ตามลำดับหมู่บ้าน

ส.อบต.วชิษฐา สอบถาม ๑ ปัญหาระบบประปาชำรุด มีจำนวนมาก ๒ ไฟฟ้ากิ่งสาธารณะตามซอย มีหลายจุด ขอให้นายกฯช่วยแก้ไขปัญหา

ประธานฯ นายกฯจะตอบเป็นครั้งหรือจะตอบครั้งเดียวก็ได้

นายกฯ ให้สมาชิกสภาฯสอบถามและจะตอบในครั้งเดียว

ส.อบต.พรเทพ สอบถาม ๑ ปัญหาช่องระบายน้ำคันสระเก็บน้ำใกล้ไร่ผู้ช่วยฯ ๒ ลำเหมืองทุ่งหาดชำรุดขอให้ตรวจสอบ ขอให้นายกฯช่วยแก้ไขปัญหา

ส.อบต.กรรณิกา สอบถาม ๑ ปัญหาไฟฟ้ากิ่งสาธารณะตามซอยต่างๆเป็นมุมมืด และไฟฟ้าถนนหน้าโรงเรียนแม่ลานไม่ออก ๒ ไฟฟ้าเพื่อการเกษตร ๓ น้ำประปาที่บ้านแพะหมู่ที่ ๓ ช่วงฤดูแล้งอยากมีเครื่องสูบน้ำสำรองไว้ใช้ ๔ ไหล่ทางถนนสามแยกบริเวณบ้านผู้ช่วยฯ มีหลุมลึกถนนลูกรังให้เต็ม

ส.อบต.สมาน เสนอในส่วนภัยแล้งเสนอที่ประชุมสภาฯ ๑ กระสอบทรายกั้นน้ำ ๒ ฝายชะลอน้ำ จะต้องขุดลอกหลายจุดจะขุดลอกให้เก็บน้ำไว้ ๓ ไฟฟ้ากิ่งสาธารณะจะต้องมีการสำรวจและชำรุดอยู่ ๒-๓ จุด

ส.อบต.บุญยั้ง สอบถามเรื่องประปาหมู่บ้านขอท่อเหล็ก เนื่องจากเดิมเป็น พีวีซีชำรุดเร่งด่วนประปาภูเขา และขอความชัดเจนเรื่องปฏิบัติ จะดำเนินการหรือไม่

- ส.อบต.สุรินญา สอบถามเรื่องโครงการทั้งเก่าและใหม่ ๑ ถนนลูกรัง ถนนห้วยบง ห้วยน้ำโขงขอให้ดำเนินการก่อนฤดูฝน ๒ สระเก็บน้ำห้วยป่งชำรุดมาก ๓ ให้เป่าบ่อบาดาลหมู่บ้าน ๔ ไฟฟ้ากิ่งต้นมะขามกิดขวางบังแสงไฟ ๕ กลุ่มวัยรุ่นมั่วสุมในสวนมันในพื้นที่
- ส.อบต.สมพงษ์ สอบถาม ๑ ถนนการเกษตรชำรุดฤดูฝนที่ผ่านมา ขอรถ อบจ.ลำพูนมาดำเนินการเร็วด่วน ๒ ขอขยายเขตไฟฟ้ากิ่งมีหลายจุดไม่มีไฟฟ้าใช้ประมาณ ๑๐ หลังคาเรือน ๓ เพิ่มเติมงานพิธีสงฆ์ธาตุวัดเด่นหม้อ ลงในแผนพัฒนาฯ ๔ ซ่อมแซมฝายชะลอน้ำ ๒ จุดได้รับความเสียหาย ขอให้นายกฯช่วยแก้ไขปัญหา
- ประธานฯ เชิญนายกฯแจ้งในที่ประชุมฯ
- นายกฯ ขอเสนอแนะและถามปลัดฯ เรื่องงบประมาณได้ของงบประมาณอุดหนุนเฉพาะกิจอย่างไรเรื่องไฟฟ้ากิ่งสาธารณะแจ้งให้สมาชิกสภาฯ ให้ทำหนังสือแจ้งให้ดำเนินการ
- ผอ.กองช่าง แจ้งไฟฟ้าอยู่ในแผนแล้ว
- นายกฯ ขอให้สมาชิกสภาฯประสานงานกองช่าง ต่อไป
- ปลัดฯ เนื่องจากการขยายเขตไฟฟ้ากิ่งสาธารณะ บางโครงการใช้งบประมาณค่อนข้างมาก และตามข้อบัญญัติงบประมาณไม่ได้ตั้งไว้ และการขยายเขตนั้นการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจะดำเนินการ โดย อบต.เป็นผู้อุดหนุนงบประมาณ
- นายกฯ การจัดสรรงบประมาณคำนึงถึงสถานะการเงินการคลัง หมู่ที่ ๒ เรื่อง รางระบายน้ำสระเก็บน้ำไม่ได้ทำทางน้ำล้น ฝักกองช่างให้ออกแบบ สักรวจออกแบบอีกครั้ง ให้ส.อบต.เขียนหนังสือแจ้งทันทีที่จะได้ตรวจสอบ หมู่ที่ ๓ เรื่องไฟฟ้ากิ่งจะดำเนินการ, ไฟฟ้าเกษตรจะดำเนินการติดตามต่อไป และจะประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและถามการไฟฟ้าภูมิภาค
- ผอ.กองช่าง ไฟฟ้ายังอยู่ในความรับผิดชอบกรมทางหลวงชนบทลำพูน
- นายกฯ มอบหมายให้ปลัดฯทำหนังสือ ไปยังสำนักงานทางหลวงชนบทลำพูน ส่วนปั้มน้ำสำรองมอบให้ปลัดฯแจ้ง
- ปลัดฯ ตามข้อบัญญัติงบประมาณปี ๒๕๖๕ ได้ตั้งงบประมาณไว้ หน้าที่ ๑๑๙ งบลงทุนหมวดครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ การเกษตร จัดซื้อเครื่องสูบน้ำติดตั้ง ๑๘,๖๐๐ บาท ซึ่งหากเกิดภาวะภัยแล้งและระบบดูตุน้ำประปา เกิดชำรุดเสียหาย แจ้งมายังผู้บริหารดำเนินการจัดซื้อ และให้หมู่บ้านยืมมาแก้ไขปัญหา บรรเทาความเดือดร้อนของ

- ประชาชนได้ แต่ต้องไปตรวจสอบดูขนาด ปริมาณ คุณสมบัติของเครื่องตรงตามมาตรฐานที่ใช้ตรงกันหรือไม่ รวมทั้งระบบไฟฟ้าที่ใช้กับเครื่อง
- นายกฯ มอบหมายให้กองช่างไปตรวจสอบบริเวณสามแยกบ้านผู้ช่วยฯ มอบหมายให้กองช่างตรวจสอบละรายงาน หมู่ที่ ๔ กระสอบทรายให้สมาชิกฯ ส่งจุดที่ตั้งพิกัดจำนวนเท่าใด มอบให้ปลัดดำเนินการ ส่วนเรื่อง ฝ่ายชลอ น้ำ ขุดลอกมอบให้ปลัดชี้แจง
- ปลัดฯ ได้ดำเนินการขอรับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปี ๖๕ (ภัยแล้ง) กรมส่งเสริมการปกครองฯ
- นายกฯ มอบหมายให้กองช่างไปตรวจสอบบริเวณ หมู่ที่ ๔ ลำห้วยซำรูด และการตัดหญ้าข้างทางถนนสายหลัก หมู่ที่ ๓ ถึงหมู่ที่ ๔ ในส่วน หมู่ที่ ๕ ไฟฟ้าเพื่อการเกษตรและถนนได้ติดต่อ อบจ.ลำพูนขอเครื่องจักรกลมาซ่อมแซมถนนลูกรังจะขอได้ประมาณ ๔๐ วัน เรื่องงานสร้างน้ำชาตุฯ จะเพิ่มเติมไว้ในแผนฯ เพื่อดำเนินการ ตามประธานฯ จะซ่อมแซมฝายอย่างไร ๒ จุดใหญ่ใช้ปูนดำเนินการซ่อม มอบให้กองช่างไปสำรวจและรายงาน รวมขอให้สวนป่าฯ ช่วยเหลือหมู่บ้านบ้าง จะประสานช่วยกันให้มาก ส่วนประปาหมู่ที่ ๖ ให้กองช่างไปตรวจสอบ
- ผอ.กองช่าง ให้ สอบต.เขียนใบร้องทุกข์ กองช่างจะดำเนินการตรวจสอบอีกครั้ง
- นายกฯ การแจ้งโครงการต่างๆ ให้ทำใบแจ้ง
- ปลัดฯ หากไม่มีใบแจ้งโครงการให้แจ้งเจ้าหน้าที่ได้
- นายกฯ ปฏิทินปีนี้ไม่ทำแต่จะทำในปีหน้าต่อไป หมู่ที่ ๗ โครงการถนนลูกรังถ้าไม่มากนักจะดำเนินการให้
- ส.อบต.สุรินญา ขอให้ซ่อมที่เสียหายก่อน
- นายกฯ จะรับเรื่องไว้ตรวจสอบก่อนถ้ารอได้จะขอ อบจ.ลำพูนดำเนินการในกระแสระส่วนตัว ซำรูด
- ปลัดฯ ถ้าเป็นกระแสรส่วนตัวจะต้องซ่อมแซมเอง
- นายกฯ หมู่ ๗ เรื่องไฟฟ้าจะตรวจสอบอีกครั้ง เรื่องมั่วสุมวัยรุ่น ให้แจ้งผู้นำชุมชน ส่วนบ่อบาดาลจะดำเนินการในภายหลัง แก้ไขปัญหาต่อไป
- ประธานสภาฯ มีสมาชิกท่านใดแจ้งในที่ประชุมหรือซักถามอีกหรือไม่
- ที่ประชุมสภาฯ ไม่มี

ประธานสภาฯ ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดถามอีกจะ ขอดำเนินการในวาระต่อไปประชุม
ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาเสร็จแล้ว
- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอที่จะพิจารณา / เห็นชอบ

๕. ๑ โอนงบประมาณไปตั้งรายการใหม่ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๕ รายการ ดังนี้

๕.๑.๑ ปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้านที่ ๓ บ้านแม่ลาน งบประมาณ ๒๔,๐๐๐ บาท

๕.๑.๒ ปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้านที่ ๔ บ้านแม่กองวะ จำนวน ๒ แห่ง งบประมาณ ๔๘,๐๐๐ บาท

๕.๑.๓ ปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้านที่ ๕ บ้านเด่นหม้า งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท

๕.๑.๔ ปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้านที่ ๗ บ้านห้วยทรายขาว งบประมาณ ๘๘,๐๐๐ บาท

๕.๑.๕ ปรับปรุงสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาน งบประมาณ ๗๕,๐๐๐ บาท

ประธานสภาฯ ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลานชี้แจงให้ที่ประชุมทราบ

นายกฯ เนื่องจากได้รับแจ้งขออนุมัติจากเจ้าหน้าที่ เรื่องเกี่ยวกับการปรับปรุงระบบ
ประปาหลายหมู่บ้านและปรับปรุงสำนักงาน ซึ่งไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้และจะต้อง
ดำเนินในแล้วเสร็จในเร็ววัน ตาม ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๕ ในส่วนผู้บริหารจึงขอให้ที่ประชุมสภาอบต.แม่ลาน พิจารณาเห็นชอบ
และมอบหมายให้ นายประสิทธิ์ จันทรสุข ผอ.กองช่างฯ ดำเนินการแจ้งในที่ประชุม

ผอ.กองช่างฯ จึงขออนุญาตชี้แจงต่อสภาฯ เนื่องจากได้รับแจ้งจาก หมู่บ้านได้รับความเดือดร้อน
จากระบบประปาชำรุด หลายหมู่บ้าน และเจ้าหน้าที่ขออนุมัติปรับปรุงห้องทำงาน
สำนักงาน จึงดำเนินการสำรวจ ประเมินการ จำนวน ๕ รายการดังนี้

๑ ปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้านที่ ๓ บ้านแม่ลาน งบประมาณ ๒๔,๐๐๐ บาท

๒ ปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้านที่ ๔ บ้านแม่กองวะ จำนวน ๒ แห่ง งบประมาณ ๔๘,๐๐๐ บาท

๓ ปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้านที่ ๕ บ้านเด่นหม้า งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท

๔ ปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้านที่ ๗ บ้านห้วยทรายขาว งบประมาณ ๘๘,๐๐๐ บาท

๕ ปรับปรุงสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาน งบประมาณ ๗๕,๐๐๐ บาท

รายละเอียดตามประมาณการแนบท้าย จึงขออนุมัติโอน งบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ จากแผนงานอุตสาหกรรมโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งระบบประปาและอุปกรณ์ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคารหรือสถานที่ราชการพร้อมการก่อสร้าง หรือภายหลังการก่อสร้าง หน้าที่ ๔๔/๔๘ จำนวน ๕ รายการ ตั้งรวมไว้ เป็นเงิน ๒๕๕,๐๐๐.-บาท (สองแสนห้าหมื่นห้าพันบาท) ตามเอกสารแนบท้าย

แต่เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณฯ ไว้จึงต้องขอโอนงบประมาณ มาตั้งจ่ายในรายการใหม่ ดังนี้

โอนลด

๑.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายการเมือง) ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา หน้าที่ ๓/๔๘ ตั้งไว้ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท(หนึ่งล้านบาท) งบประมาณคงเหลือก่อน โอน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท(หนึ่งล้านบาท) โอนลดทั้งสิ้น จำนวน ๒๕๕,๐๐๐.-บาท (สองแสนห้าหมื่นห้าพันบาท คงเหลือ งบประมาณทั้งสิ้น ๗๔๕,๐๐๐.-บาท (เจ็ดแสนสี่หมื่นห้าพันบาท)

รวมโอนลดทั้งสิ้น จำนวน ๒๕๕,๐๐๐.-บาท (สองแสนห้าหมื่นห้าพันบาท)

โอนเพิ่ม เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

๑.แผนงานอุตสาหกรรมโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งระบบประปาและอุปกรณ์ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคารหรือสถานที่ราชการพร้อมการก่อสร้าง หรือภายหลังการก่อสร้าง หน้าที่ ๔๔/๔๘ ปรับปรุงระบบประปาหมู่ที่ ๓ บ้านแม่ลาน ตั้งไว้ เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐.-บาท (สองหมื่นสี่พันบาท)

๒.แผนงานอุตสาหกรรมโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งระบบประปาและอุปกรณ์ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคารหรือสถานที่ราชการพร้อมการก่อสร้าง หรือภายหลังการก่อสร้าง หน้าที่ ๔๔/๔๘ ปรับปรุงระบบประปาหมู่ที่ ๔ บ้านแม่กองวะจำนวน ๒จุด ตั้งไว้ เป็นเงิน ๔๘,๐๐๐.-บาท (สี่หมื่นแปดพันบาท)

๓.แผนงานอุตสาหกรรมการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งระบบประปาและอุปกรณ์ซึ่ง
เป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคารหรือสถานที่ราชการพร้อมการ
ก่อสร้าง หรือภายหลังการก่อสร้าง หน้าที่ ๔๔/๔๘ ปรับปรุง
ระบบประปาหมู่ที่ ๕ บ้านเด่นเหมา ตั้งไว้ เป็นเงิน
๒๐,๐๐๐.-บาท (สองหมื่นบาท)

๔.แผนงานอุตสาหกรรมการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งระบบประปาและอุปกรณ์ซึ่ง
เป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคารหรือสถานที่ราชการพร้อมการ
ก่อสร้าง หรือภายหลังการก่อสร้าง หน้าที่ ๔๔/๔๘ ปรับปรุง
ระบบประปาหมู่ที่ ๗ บ้านห้วยทรายขาว ตั้งไว้ เป็นเงิน
๘๘,๐๐๐.-บาท (แปดหมื่นแปดพันบาท)

๕.แผนงานอุตสาหกรรมการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าต่อเติมหรือดัดแปลง หรือสิ่งปลูก
สร้างต่างๆ หน้าที่ ๔๔/๔๘ ปรับปรุงสำนักงานองค์การ
บริหารส่วนตำบลแม่ลาน ตั้งไว้ เป็นเงิน ๗๕,๐๐๐.-บาท
(เจ็ดหมื่นห้าพันบาท)

รวมโอนเพิ่มทั้งสิ้น จำนวน ๕ รายการ เป็นเงิน ๒๕๕,๐๐๐.-
บาท (สองแสนห้าหมื่นห้าพันบาท) และได้เสนอขออนุมัติจากผู้บริหารเพื่อเสนอ
ญัตติ ต่อสภา อบต.แม่ลาน พิจารณาเห็นชอบดังรายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย
นี้แล้ว

ปลัด อบต.

ข้อกฎหมาย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.
๒๕๔๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและ
สิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือ โอนไปตั้งจ่ายเป็น
รายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ตามข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานอุตสาหกรรม
การโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งระบบประปา
และอุปกรณ์ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคารหรือสถานที่ราชการพร้อมการ
ก่อสร้าง หรือภายหลังการก่อสร้าง หน้าที่ ๔๔/๔๘ จำนวน ๕ รายการ และ
แผนงานอุตสาหกรรมการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่า
ต่อเติมหรือดัดแปลง หรือสิ่งปลูกสร้างต่างๆ หน้าที่ ๔๔/๔๘ จำนวน ๑ รายการ
รวมโอนเพิ่มทั้งสิ้น จำนวน ๖ รายการ เป็นเงิน ๒๕๕,๐๐๐.-บาท

ประธานสภา

มีสมาชิกท่านใดสอบถามอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม

ตามระเบียบว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๗๖ ก่อนการลงมติทุกครั้งให้ประธานสภาท้องถิ่นตรวจสอบดูว่า มีสมาชิกสภาท้องถิ่นอยู่ในที่ประชุมครบจำนวนเป็นองค์ประชุมหรือไม่ ถ้ามีสมาชิกสภาท้องถิ่นอยู่ในที่ประชุมไม่ครบจำนวนเป็นองค์ประชุมจะทำการลงมติในเรื่องใดๆ ไม่ได้

ขอนับองค์ประชุมสภาท้องถิ่น มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลานทั้งหมด จำนวน ๗ คน เมื่อมีสมาชิกสภาท้องถิ่นอยู่ในที่ประชุมครบจำนวนเป็นองค์ประชุมแล้ว ขอมติที่ประชุมเรื่อง เห็นชอบ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๑. แผนงานอุตสาหกรรมการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งระบบประปาและอุปกรณ์ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคารหรือสถานที่ราชการพร้อมการก่อสร้าง หรือภายหลังการก่อสร้าง หน้าที่ ๔๔/๔๘ จำนวน ๕ รายการ และ ๒. แผนงานอุตสาหกรรมการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าต่อเติมหรือดัดแปลง หรือสิ่งปลูกสร้างต่างๆ หน้าที่ ๔๔/๔๘ จำนวน ๑ รายการ รวมโอนเพิ่มทั้งสิ้น จำนวน ๕ รายการ เป็นเงิน ๒๕๕,๐๐๐.-บาทและขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

เห็นชอบ จำนวน ๖ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานอุตสาหกรรมการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ๑. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งระบบประปา และอุปกรณ์ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคาร หรือสถานที่ราชการพร้อมการก่อสร้าง หรือภายหลังการก่อสร้าง หน้าที่ ๔๔/๔๘ จำนวน ๕ รายการ และ ๒. แผนงานอุตสาหกรรมการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าต่อเติมหรือดัดแปลง หรือสิ่งปลูกสร้างต่างๆ หน้าที่ ๔๔/๔๘ จำนวน ๑ รายการ รวมโอนเพิ่มทั้งสิ้น จำนวน ๕ รายการ เป็นเงิน ๒๕๕,๐๐๐.-บาท

ประธานสภาฯ ขอเชิญสมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน พักรับประทานอาหารว่าง ๑๐ นาทีเสร็จแล้วดำเนินการประชุมต่อครับ

๕. ๒ โอนงบประมาณไปตั้งรายการใหม่ ค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๘ รายการ ดังนี้

ครุภัณฑ์สำนักงาน

๕.๒.๑ จัดซื้อเก้าอี้ประชุม จำนวน ๒๐ ตัวๆละ๒,๕๐๐ บาท งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท

๕.๒.๒ จัดซื้อโต๊ะทำงานนายกฯพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด บาท งบประมาณ ๒๕,๐๐๐ บาท

๕.๒.๓ จัดซื้อชุดโต๊ะและเก้าอี้รับแขก จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๓๕,๐๐๐ บาท

๕.๒.๔ จัดซื้อชุดโต๊ะหมู่บูชา จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๘,๐๐๐ บาท

๕.๒.๕ จัดซื้อโต๊ะรองชุดโต๊ะหมู่บูชา จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท

๕.๒.๖ จัดซื้อชุดตู้กระจก จำนวน ๒ ชุด งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๕.๒.๗ จัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๒ เครื่องละ ๒๒,๐๐๐ บาท งบประมาณ ๔๔,๐๐๐ บาท

๕.๒.๘ จัดซื้อพิมพ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ เครื่องละ ๗,๕๐๐ บาท งบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท

ประธานสภาฯ ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลานซีแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายกฯ เนื่องจากได้รับแจ้งขออนุมัติจากเจ้าหน้าที่ เรื่องเกี่ยวกับการปรับปรุงระบบ ประปาหลายหมู่บ้านและปรับปรุงสำนักงาน ซึ่งไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้และจะต้อง ดำเนินในแล้วเสร็จในเร็ววัน ตาม ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ในส่วนผู้บริหารจึงขอให้ที่ประชุมสภาอบต.แม่ลาน พิจารณาเห็นชอบ และมอบหมายให้ นางสาวนาลดา ลมูลวงศ์ หัวหน้าสำนักปลัดฯ ดำเนินการแจ้ง ในที่ประชุม

หัวหน้าสป.ฯ จึงขออนุญาตชี้แจงต่อสภาฯ เนื่องจากผู้บริหารได้มีนโยบายในการปรับปรุง ครุภัณฑ์ และการทำงานใหม่เพื่อใช้ในสำนักงานและกิจการสภาอบต.แม่ลาน จึงดำเนินการขออนุมัติจัดซื้อ ครุภัณฑ์สำนักงานและครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๘ รายการดังนี้

ครุภัณฑ์สำนักงาน

๕.๒.๑ จัดซื้อเก้าอี้ประชุม จำนวน ๒๐ ตัวๆละ ๒,๕๐๐ บาท งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท

๕.๒.๒ จัดซื้อโต๊ะทำงานนายกฯพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด บาท งบประมาณ ๒๕,๐๐๐ บาท

๕.๒.๓ จัดซื้อชุดโต๊ะและเก้าอี้รับแขก จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๓๕,๐๐๐ บาท

๕.๒.๔ จัดซื้อชุดโต๊ะหมู่บูชา จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๘,๐๐๐ บาท

๕.๒.๕ จัดซื้อโต๊ะรองชุดโต๊ะหมู่บูชา จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท

๕.๒.๖ จัดซื้อชุดตู้กระจก จำนวน ๒ ชุด งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๕.๒.๗ จัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๒๒,๐๐๐ บาท
งบประมาณ ๔๔,๐๐๐ บาท

๕.๒.๘ จัดซื้อพิมพ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๗,๕๐๐ บาท งบประมาณ
๑๕,๐๐๐ บาท

รายละเอียดตามประมาณการแนบท้าย จึงขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อ
ตั้งจ่ายรายการใหม่ จากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์สำนักงานและครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หน้าที่ ๘/๔๘ จำนวน
๘ รายการ ตั้งรวมไว้ เป็นเงิน ๑๕๒,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นสองพันบาท)
ตามเอกสารแนบท้าย

แต่เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณฯ ไว้จึงต้องขอโอนงบประมาณ
มาตั้งจ่ายในรายการใหม่ ดังนี้

โอนลด

๑.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร
เงินเดือน(ฝ่ายการเมือง) ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง
ประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา หน้าที่ ๓/๔๘ ตั้งไว้
๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท(หนึ่งล้านบาท) งบประมาณคงเหลือก่อน
โอน ๗๔๕,๐๐๐ บาท(เจ็ดแสนสี่หมื่นห้าพันบาท)โอนลดทั้งสิ้น
จำนวน๑๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนบาท)คงเหลืองบประมาณ
ทั้งสิ้น ๖๔๕,๐๐๐.-บาท (หกแสนสี่หมื่นห้าพันบาท)

๑.แผนงานการศึกษา งานการศึกษาไม่กำหนดระดับ
งบดำเนินการ รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า
ลักษณะรายจ่ายงบจ่ายอื่นๆ โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ
ประจำปี ๒๕๖๕ หน้าที่ ๒๙/๔๘ ตั้งไว้ ๙๐,๐๐๐ บาท
(เก้าหมื่นบาท) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน๙๐,๐๐๐ บาท

โอนลดทั้งสิ้น จำนวน ๙๐,๐๐๐.-บาท (เก้าหมื่นบาท)

คงเหลืองบประมาณหลังโอน ทั้งสิ้น ๐.-บาท (ศูนย์บาท)

รวมโอนลดทั้งสิ้น จำนวน ๑๙๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นบาท)

โอนเพิ่ม เพื่อดำเนินการใหม่

๑.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าค่า
ครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน หน้าที่ ๘/๔๘ จัดซื้อเก้าอี้
ประชุมสภาฯ จำนวน ๒๐ ตัวๆละ๒,๕๐๐ บาท งบประมาณ
๕๐,๐๐๐ บาทโดยมีคุณลักษณะเฉพาะดังนี้

- มีพนักพิงด้านหลัง
- ขาเป็นเหล็กกันสนิม
- มีล้อเลื่อนได้
- มีเบาะหนังหุ้ม

๒.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าค่า
ครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน หน้าที่ ๘/๔๘ จัดซื้อโต๊ะ
พร้อมเก้าอี้ทำงานนายกฯ จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ
๓๕,๐๐๐ บาทโดยมีคุณลักษณะเฉพาะดังนี้

๑) โต๊ะทำงานนายกฯ ขนาดยาว ๑.๖๐ เมตรกว้าง ๐.๗๕ เมตร
พื้นบุ เมลามีน

๒) เก้าอี้ทำงาน

- มีพนักพิงด้านหลังแบบปรับได้
- ขาเป็นเหล็กกันสนิม
- มีล้อเลื่อนได้
- เบาะมีหนังหุ้ม

๓.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าค่า
ครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน หน้าที่ ๘/๔๘ จัดซื้อชุด
รับแขก จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๓๕,๐๐๐ บาทโดยมีคุณ
ลักษณะเฉพาะดังนี้

๑) ประกอบกับ โต๊ะ เก้าอี้ ไม้สัก จำนวน ๘ ตัว

๒) ทำสีธรรมชาติให้ดูสวยงาม

๓) มีเบาะผ้ารองนั่งเก้าอี้

๔.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าค่า
ครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน หน้าที่ ๘/๔๘ จัดซื้อ

โต๊ะหมู่บูชา จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๘,๐๐๐ บาทโดยมี
คุณลักษณะเฉพาะดังนี้

๑) ประกอบด้วย โต๊ะหมู่บูชา ไม้สัก จำนวน ๙ ตัว

๒) ทำสีธรรมชาติให้ดูสวยงาม

๕.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน หน้าที่ ๘/๔๘ จัดซื้อโต๊ะ
รอง โต๊ะหมู่บูชา จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาทโดยมี
คุณลักษณะเฉพาะดังนี้

๑) โต๊ะรอง โต๊ะหมู่บูชา ทำด้วยไม้ จำนวน ๑ ตัว

๒) ทำสีธรรมชาติให้ดูสวยงาม

๖. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน หน้าที่ ๘/๔๘ จัดซื้อตู้
กระจก บานเลื่อน จำนวน ๒ ชุดๆละ ๕,๐๐๐ บาท
งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาทโดยมีคุณลักษณะเฉพาะดังนี้

- ขนาด ๔ ฟุต สูง ๑.๐๐ เมตร

๗.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หน้าที่ ๘/๔๘ จัดซื้อ
คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๒๒,๐๐๐ บาท
งบประมาณ ๔๔,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะเฉพาะดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก
(๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread)

และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้
ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo

Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด
ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache
Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า
๘ MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาด
ไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่
น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State

Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบ

ติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

๘.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าค่า ครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน หน้าที่ ๘/๔๘ จัดซื้อพิมพ์ คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ เครื่องละ ๗,๕๐๐ บาท งบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะเฉพาะดังนี้

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

รวมโอนเพิ่มทั้งสิ้น จำนวน ๘ รายการ เป็นเงิน ๑๙๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นบาท) และได้เสนอขออนุมัติจากผู้บริหารเพื่อเสนอญัตติ ต่อสภา อบต.แม่ลาน พิจารณาเห็นชอบดังรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้แล้ว

ปลัด อบต.

ข้อกฎหมาย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าค่าครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน หน้าที่ ๘/๔๘ จำนวน ๖ รายการ และแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าค่าครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หน้าที่ ๙/๔๘ จำนวน ๒ รายการ รวมโอนเพิ่มทั้งสิ้น จำนวน ๘ รายการ เป็นเงิน ๑๙๐,๐๐๐.-บาท

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกท่านใดสอบถามอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม

ตามระเบียบว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๗๖ ก่อนการลงมติทุกครั้งให้ประธานสภาท้องถิ่นตรวจสอบดูว่า มีสมาชิกสภาท้องถิ่นอยู่ในที่ประชุมครบจำนวนเป็นองค์ประชุมหรือไม่ ถ้ามีสมาชิกสภาท้องถิ่นอยู่ในที่ประชุมไม่ครบจำนวนเป็นองค์ประชุมจะทำการลงมติในเรื่องใดๆ ไม่ได้

ขอนับองค์ประชุมสภาท้องถิ่น มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลานทั้งหมด จำนวน ๗ คน เมื่อมีสมาชิกสภาท้องถิ่นอยู่ในที่ประชุมครบจำนวนเป็นองค์ประชุมแล้ว ขอมติที่ประชุมเรื่อง เห็นชอบ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าค่าครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน หน้าที่ ๘/๔๘ จำนวน ๖ รายการ และแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าค่าครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หน้าที่ ๙/๔๘ จำนวน ๒ รายการ รวมโอนเพิ่มทั้งสิ้น จำนวน ๘ รายการ เป็นเงิน ๑๕๐,๐๐๐.-บาทและขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

เห็นชอบ จำนวน ๖ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าค่าครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน หน้าที่ ๘/๔๘ จำนวน ๖ รายการ และแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าค่าครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หน้าที่ ๙/๔๘ จำนวน ๒ รายการ รวมโอนเพิ่มทั้งสิ้น จำนวน ๘ รายการ เป็นเงิน ๑๕๐,๐๐๐.-บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าค่าครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน หน้าที่ ๘/๔๘ จัดซื้อเก้าอี้ประชุมสภาฯ จำนวน ๒๐ ตัวๆละ๒,๕๐๐ บาท งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาทโดยมีคุณลักษณะเฉพาะดังนี้

- มีพนักพิงด้านหลัง
- ขาเป็นเหล็กกันสนิม
- มีล้อเลื่อนได้
- มีเบาะหนังหุ้ม

๒.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าค่า
ครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน หน้าที่ ๘/๔๘ จัดซื้อโต๊ะ
พร้อมเก้าอี้ทำงานนายกฯ จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ
๓๕,๐๐๐ บาทโดยมีคุณลักษณะเฉพาะดังนี้

๑) โต๊ะทำงานนายกฯ ขนาดยาว ๑.๖๐ เมตรกว้าง ๐.๗๕ เมตร
พื้นบุ เมลามีน

๒) เก้าอี้ทำงาน

- มีพนักพิงด้านหลังแบบปรับได้

- ขาเป็นเหล็กกันสนิม

- มีล้อเลื่อนได้

- เบาะมีหนังหุ้ม

๓.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าค่า
ครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน หน้าที่ ๘/๔๘ จัดซื้อชุด
รับแขก จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๓๕,๐๐๐ บาทโดยมีคุณ
ลักษณะเฉพาะดังนี้

๑) ประกอบกับ โต๊ะ เก้าอี้ ไม้สัก จำนวน ๘ ตัว

๒) ทำสีธรรมชาติให้ดูสวยงาม

๓) มีเบาะผ้ารองนั่งเก้าอี้

๔.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าค่า
ครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน หน้าที่ ๘/๔๘ จัดซื้อโต๊ะหมู่
บูชา จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๘,๐๐๐ บาทโดยมีคุณ
ลักษณะเฉพาะดังนี้

๑) ประกอบด้วย โต๊ะหมู่บูชา ไม้สัก จำนวน ๙ ตัว

๒) ทำสีธรรมชาติให้ดูสวยงาม

๕.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าค่า
ครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน หน้าที่ ๘/๔๘ จัดซื้อโต๊ะรอง
โต๊ะหมู่บูชา จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาทโดยมีคุณ
ลักษณะเฉพาะดังนี้

๑) โต๊ะรอง โต๊ะหมู่บูชา ไม้สัก จำนวน ๑ ตัว

๒) ทำสีธรรมชาติให้ดูสวยงาม

๖. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่า
ค่าครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน หน้าที่ ๘/๔๘ จัดซื้อตู้

กระจก บานเลื่อน จำนวน ๒ ชุดๆละ ๕,๐๐๐ บาท
งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาทโดยมีคุณลักษณะเฉพาะดังนี้

- ขนาด ๔ ฟุต สูง ๑.๐๐ เมตร

๗.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าค่า
ครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หน้าที่ ๘/๔๘ จัดซื้อ
คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๒๒,๐๐๐ บาท
งบประมาณ ๔๔,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะเฉพาะดังนี้
คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔
core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread)

และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้
ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo

Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด
ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache
Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน

ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่
น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่
น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State

Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘
Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อย
กว่า ๓ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า
๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ
๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบ

ติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่
น้อยกว่า ๑ ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

๘.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าค่าครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน หน้าที่ ๘/๔๘ จัดซื้อพิมพ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ เครื่องละ ๗,๕๐๐ บาท งบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะเฉพาะดังนี้
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย

กว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้

- มีอัตราใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

รวมโอนเพิ่มทั้งสิ้น จำนวน ๘ รายการ เป็นเงิน ๑๙๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นบาท)

ประธานสภาฯ ขอเชิญสมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน พักรับประทานอาหาร กลางวัน เวลา ๑๓.๐๐ น. ดำเนินการประชุมต่อครับ

๕.๓ รับทราบการติดตามและประเมินแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ประธานสภาฯ ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลานซ์แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายกฯ ขอมอบหมายให้ นายเอนก สีวิจิ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์แผนและนโยบาย ดำเนินการชี้แจงให้ที่ประชุมทราบ

ผู้ช่วยนักวิเคราะห์แผนฯ จะเสนอโดยการฉายโปรเจกเตอร์ และเอกสารประกอบแนบท้าย ในส่วนของ รายละเอียดแยกเป็น ๗ ยุทธศาสตร์ ตามลำดับพอสรุปดังต่อไปนี้ (ตามเอกสารแนบท้ายจำนวน ๑ เล่ม มีทั้งหมด ๒๗ แผ่น)

ประธานสภาฯ มีสมาชิกท่านใดสอบถามอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม

ตามระเบียบว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๗๖ ก่อนการลงมติทุกครั้งให้ประธานสภาท้องถิ่นตรวจสอบดูว่า มีสมาชิกสภาท้องถิ่นอยู่ในที่ประชุมครบจำนวนเป็นองค์ประชุมหรือไม่ ถ้ามีสมาชิกสภาท้องถิ่นอยู่ในที่ประชุมไม่ครบจำนวนเป็นองค์ประชุมจะทำการลงมติในเรื่องใดๆ ไม่ได้

ขอนับองค์ประชุมสภาท้องถิ่น มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลานซ์ทั้งหมด จำนวน ๗ คน เมื่อมีสมาชิกสภาท้องถิ่นอยู่ในที่ประชุมครบจำนวนเป็นองค์ประชุมแล้ว ขอมติที่ประชุมเรื่อง ติดตามและประเมินแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

มติที่ประชุม	เห็นชอบ	จำนวน	๗	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	เสียง
	งดออกเสียง	จำนวน	-	เสียง

ที่ประชุมมีมติรับทราบ ติดตามและประเมินแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๕.๓ การแต่งตั้งคณะกรรมการในอำนาจหน้าที่ของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาน

ประธานสภาฯ	ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
นายกฯ	ขอมอบหมายให้ นายดนัย ศรีวงศ์ ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาน ดำเนินการชี้แจงให้ที่ประชุมทราบ
ปลัด อบต.ฯ	ตามภารกิจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำเป็นจะมี สมาชิกสภาท้องถิ่นเข้าร่วมเป็น คณะกรรมการเพื่อช่วยพิจารณาร่วมอยู่ด้วย หลายองค์คณะ และสมาชิกสภาฯเดิมได้หมดวาระ การดำรงตำแหน่งสมาชิกสภาฯ จึงต้องเลือกตัวแทนสมาชิกสภาฯใหม่ในการทำหน้าที่ ดังนี้ ๑.คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลแม่ลาน (สปสข) จำนวน ๒ ท่าน ๒.คณะกรรมการแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๓ ท่าน ๓.คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๓ ท่าน ๔.คณะกรรมการกองทุนอื่นๆ จำนวน ๒ ท่าน ๕.คณะกรรมการจริยธรรมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาน จำนวน ๓ ท่าน
ประธานสภาฯ	ต่อไปเป็นการเลือก คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลแม่ลาน (สปสข) จำนวน ๒ ท่าน คนที่ ๑ ขอให้สมาชิกสภาฯได้คัดเลือกสมาชิกสภาฯจากที่ประชุมที่ละคนตามลำดับต่อไป ขอเชิญสมาชิกสภาฯเสนอคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลแม่ลาน (สปสข) คนที่ ๑
ผู้เสนอ	นายสมพงษ์ พิงเจริญ
เสนอ	นางวริษฐา โมงจันทร์
ผู้รับรอง	๑.นางบุญยิ่ง ไชยเมืองขึ้น ๒.นางสาวสุรินญา สุขแก่นจันทร์
มติที่ประชุม	เห็นชอบ

ประธานสภาฯ	ต่อไปขอเชิญ สมาชิกฯเสนอคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลแม่ลาน คนที่ ๒
ผู้เสนอ	นางสาวสุรินญา สุขแก่นจันทร์
เสนอ	นายสมาน ถาเบา
ผู้รับรอง	๑.นายพรเทพ ปืดปง ๒.นางสาวกรรณิกา ปวรรณ
มติที่ประชุม	เห็นชอบ
มติที่ประชุม	เห็นชอบ คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลแม่ลาน (สปสข) จำนวน ๒ คน ประกอบด้วย ๑.นางวริษฐา โม่งจันทร์ ๒.นายสมาน ถาเบา
ประธานสภาฯ	ต่อไปเป็นการเลือก คณะกรรมการแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๓ ท่าน คนที่ ๑ ขอให้สมาชิกสภาได้คัดเลือกสมาชิกสภาจากที่ประชุมที่ละคนตามลำดับต่อไป ขอ เชิญสมาชิกสภาเสนอ คนที่ ๑
ผู้เสนอ	นางวริษฐา โม่งจันทร์
เสนอ	นางสาวกรรณิกา ปวรรณ
ผู้รับรอง	๑.นายสมาน ถาเบา ๒.นายพรเทพ ปืดปง
มติที่ประชุม	เห็นชอบ
ประธานสภาฯ	ต่อไปขอเชิญ สมาชิกสภาเสนอคณะกรรมการแผนพัฒนาท้องถิ่น คนที่ ๒
ผู้เสนอ	นางสาวกรรณิกา ปวรรณ
เสนอ	นางสาวสุรินญา สุขแก่นจันทร์
ผู้รับรอง	๑.นางบุญยิ่ง ไชยเมืองชื่น ๒.นางวริษฐา โม่งจันทร์
มติที่ประชุม	เห็นชอบ
ประธานสภาฯ	ต่อไปขอเชิญสมาชิกสภาเสนอคณะกรรมการแผนพัฒนาท้องถิ่น คนที่ ๓

ผู้เสนอ	นางสาวสุรินญา สุขแก่นจันทร์
เสนอ	นายสมาน ถาเบา
ผู้รับรอง	๑.นางสาวกรรณิกา ปวรรณา ๒.นายพรเทพ ปืดปง
มติที่ประชุม	เห็นชอบ
มติที่ประชุม	เห็นชอบ คณะกรรมการแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย ๑.นางสาวสุรินญา สุขแก่นจันทร์ ๒.นายสมาน ถาเบา ๓.นางสาวกรรณิกา ปวรรณา
ประธานสภาฯ	ต่อไปเป็นการเลือกคณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๓ ท่าน แต่ประธานสภาเป็นประธานโดยตำแหน่ง จึงเลือก ๒ ท่าน คนที่ ๑ ขอให้สมาชิกสภาได้คัดเลือกสมาชิกสภาจากที่ประชุมที่ละคนตามลำดับต่อไป ขอเชิญสมาชิกสภาเสนอคณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คนที่ ๑
ผู้เสนอ	นางสาวกรรณิกา ปวรรณา
เสนอ	นางบุญยิ่ง ไชยเมืองชื่น
ผู้รับรอง	๑.นางวริษฐา โม่งจันทร์ ๒.นางสาวสุรินญา สุขแก่นจันทร์
มติที่ประชุม	เห็นชอบ
ประธานสภาฯ	ต่อไปขอเชิญ สมาชิกสภาเสนอคณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คนที่ ๒
ผู้เสนอ	นายสมพงษ์ พิงเจริญ
เสนอ	นายพรเทพ ปืดปง
ผู้รับรอง	๑.นางสาวกรรณิกา ปวรรณา ๒.นางวริษฐา โม่งจันทร์
มติที่ประชุม	เห็นชอบ

มติที่ประชุม	เห็นชอบคณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๓ ท่าน ประกอบด้วย ๑.นายสมพงษ์ พิงเจริญ ๒.นางบุญยิ่ง ไชยเมืองขึ้น ๓.นายพรเทพ ปู่ตปง
ประธานสภา	ต่อไปเป็นการเลือก คณะกรรมการกองทุนอื่นๆ จำนวน ๒ ท่าน คนที่ ๑ ขอให้สมาชิกสภาได้คัดเลือกสมาชิกสภาจากที่ประชุมที่ละคนตามลำดับต่อไป ขอเชิญสมาชิกสภาเสนอ คนที่ ๑
ผู้เสนอ	นางสาวกรรณิกา ปวรณา
เสนอ	นางวริษฐา โมงจันทร์
ผู้รับรอง	๑.นายสมาน ถาเบา ๒.นางบุญยิ่ง ไชยเมืองขึ้น
มติที่ประชุม	เห็นชอบ
ประธานสภา	ต่อไปขอเชิญ สมาชิกาเสนอกรรมการตรวจรายงานการประชุม คนที่ ๒
ผู้เสนอ	นายสมพงษ์ พิงเจริญ
เสนอ	นางสาวกรรณิกา ปวรณา
ผู้รับรอง	๑.นางวริษฐา โมงจันทร์ ๒.นางสาวสุรินญา สุขแก่นจันทร์
มติที่ประชุม	เห็นชอบ
มติที่ประชุม	เห็นชอบ คณะกรรมการแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๒ คน ประกอบด้วย ๑.นางวริษฐา โมงจันทร์ ๒.นางสาวกรรณิกา ปวรณา
ประธานสภา	ต่อไปเป็นการเลือก คณะกรรมการจริยธรรมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาน จำนวน ๓ ท่านคนที่ ๑ ขอให้สมาชิกสภาได้คัดเลือกสมาชิกสภาจากที่ประชุมที่ละคนตามลำดับต่อไป ขอเชิญสมาชิกสภาเสนอ คนที่ ๑
ผู้เสนอ	นางสาวกรรณิกา ปวรณา

เสนอ	นางบุญยิ่ง ไชยเมืองขึ้น
ผู้รับรอง	๑.นางวริษฐา โหม่งจันทร์ ๒.นางสาวสุรินญา สุขแก่นจันทร์
มติที่ประชุม	เห็นชอบ
ประธานสภาฯ	ต่อไปขอเชิญ สมาชิกฯเสนอคณะกรรมการจริยธรรมสภาฯคนที่ ๒
ผู้เสนอ	นายสมาน ถาเบา
เสนอ	นางสาวสุรินญา สุขแก่นจันทร์
ผู้รับรอง	๑.นางวริษฐา โหม่งจันทร์ ๒.นางสาวกรรณิกา ปวรรณ
มติที่ประชุม	เห็นชอบ
ประธานสภาฯ	ต่อไปขอเชิญสมาชิกฯเสนอคณะกรรมการจริยธรรมสภาฯ คนที่ ๓
ผู้เสนอ	นางสาวสุรินญา สุขแก่นจันทร์
เสนอ	นายสมาน ถาเบา
ผู้รับรอง	๑.นางสาวกรรณิกา ปวรรณ ๒.นายพรเทพ ปืดปง
มติที่ประชุม	เห็นชอบ
มติที่ประชุม	เห็นชอบ คณะกรรมการจริยธรรมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาน จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย ๑.นางบุญยิ่ง ไชยเมืองขึ้น ๒.นางสาวสุรินญา สุขแก่นจันทร์ ๓.นายสมาน ถาเบา
ประธานสภาฯ	มีสมาชิกท่านใดสอบถามอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม ตามระเบียบว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๗๖ ก่อนการลงมติทุกครั้งให้ประธานสภาท้องถิ่นตรวจสอบดูว่า มีสมาชิกสภาท้องถิ่นอยู่ในที่ประชุมครบจำนวนเป็นองค์ประชุมหรือไม่ ถ้ามีสมาชิกสภาท้องถิ่นอยู่ในที่ประชุมไม่ครบจำนวนเป็นองค์ประชุมจะทำการลงมติในเรื่องใดๆ ไม่ได้

ขออนุญาตประชุมสภาท้องถิ่น มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลานทั้งหมด จำนวน ๗ คน เมื่อมีสมาชิกสภาท้องถิ่นอยู่ในที่ประชุมครบจำนวนเป็นองค์ประชุมแล้ว ขอมติที่ประชุมเรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการในอำนาจหน้าที่ของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาน

มติที่ประชุม	เห็นชอบ	จำนวน	๗	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	เสียง
	งดออกเสียง	จำนวน	-	เสียง

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ การแต่งตั้งคณะกรรมการในอำนาจหน้าที่ของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาน

ประธานสภาฯ ขอเชิญสมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน พักรับประทานอาหารว่าง ๑๐ นาทีเสร็จแล้วดำเนินการประชุมต่อครับ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ส.อบต.สุรินญา ขอผู้บริหารอบรมพนักงานอบต.ในการทำงาน ฟังเสียงสะท้อนทำงานร่วมกัน

นายกฯ ต่อไปให้กระหู่ถามให้ปรับเรื่องอะไรจะได้ปรับกับพนักงานต่อไป

ส.อบต.สุรินญา ขอเป็นตัวแทนเสนอแนะในที่ประชุม ดังนี้

๑) การตรงต่อเวลา เวลาทำงาน ๘.๓๐ น. หากมีเหตุจำเป็นใดๆ ขอให้แจ้งหัวหน้าส่วนของตนเอง

๒) เคารพธงชาติ ทีมฝ่ายบริหารพบปะพูดคุยกับเจ้าหน้าที่ พนง.ทุกส่วน ทุกวันจันทร์ ของสัปดาห์

๓) ไม่ปฏิบัติภารกิจส่วนตัวไม่จำเป็นในเวลาราชการ

๔) จัดให้มีดำเนินการติดตั้งตู้รับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะของประชาชน เพื่อให้ประชาชนได้แสดงความคิดเห็น และรับเรื่องราวร้องทุกข์ต่าง ๆ ต่อการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อแก้ไขปัญหาให้กับประชาชน ตลอดจนเพิ่มช่องทางในการรับฟังข้อมูลข่าวสารความคิดเห็นของประชาชนเพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงานองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาน

ทางช่องทาง ดังต่อไปนี้

- ตู้รับความคิดเห็น หน้าตึกสำนักงาน อบต.แม่ลาน
- ทางสื่อ Facebook : อบต.แม่ลาน

๕) ขอความร่วมมือไม่รับประทานอาหารในห้องทำงาน เป็นการรบกวนสมาธิของเพื่อนร่วมงานแล้ว เวลาแขกหรือประชาชนเข้ามาในองค์กรแล้วดูไม่เหมาะสม

๖) ขอฝ่ายบุคคลจัดทำบอร์ดอวยพรวันเกิด ในคนทุกคนในองค์กร

๗) มีสวัสดิการรางวัลให้กับ จนท. พนักงาน ที่มาทำงานตรงต่อเวลา ไม่ขาดลา มาสาย เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจแก่ จนท. พนง. จ้าง และติดบอร์ดชื่นชมเพื่อเป็นขวัญกำลังใจแก่ พนง.ทุกคน

๘) มีการประชุมร่วมกันภาคีเครือข่ายหน่วยงานต่างๆในตำบล ปกครองท้องถิ่น การศึกษา-สาธารณสุข

๙) ปรับปรุงระบบรถไฟเฟอร์ ให้มีความรวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์ฉุกเฉิน และปลอดภัย เนื่องจากมีชาวบ้านร้องเรียนมา ว่าตกใจ ใจสั่น เมื่อได้ยินเสียงรถไฟเฟอร์

๑๐) ปรับปรุงระบบรถน้ำที่ให้บริการประชาชนในพื้นที่

นายกฯ

ในส่วนนายกฯ กำลังทำงานใหม่จะต้องสอบถามรับฟังทุกปัญหา และจะเป็นแนวทาง ในการทำงานต่อไปและจะดำเนินการทั้ง ๑๐ ข้อเสนอแนะและจัดห้องอาหารใหม่ ดูแลรถไฟเฟอร์หากมีผู้ร้องเรียนมา

ผอ.กองคลังฯ

การปฏิบัติราชการ ๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ประธานสภาฯ

ให้ปฏิบัติหน้าที่เวลาราชการ

นายกฯ

แต่งกายทุกวันจันทร์จะดำเนินการปรับเวลาให้

ส.อบต.สมาน

สมาชิกสภาฯเสนอแนะให้มาปรับใช้ในองค์กรเพื่อให้ อบต.แม่ลานดี เป็นเสียงสะท้อน จากชุมชนมาและแสดงความคิดเห็น จากประชาชนแนะนำการทำงาน

นายกฯ

รับฟังข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการทำงาน และขอเวลาในการทำงานบ้างจะให้พนักงานทำความสะอาดบริเวณสำนักงาน ต่อไปโรงอาหารและอื่นๆ งานช่างต้องตามแผนงานฯฝากสมาชิกสภาฯ ตรวจสอบโครงการต่างๆ เตรียมพื้นที่ เรื่องโควิด - ๑๙ ตั้งกลุ่มแม่ลานและประสานกลุ่มต่างๆ

ประธานฯ

เชิญรองนายกแจ้งในที่ประชุมฯ

รองนายกฯ ๒

ตามที่ได้รับมอบหมายจากนายกฯ เข้าประชุมอำเภอสี วันศุกร์ที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่องสำรวจ จปฐ. สำรวจความเป็นจริงเกณฑ์ ๔๐,๐๐๐ บาท ต่อครัวเรือนตำบลแม่ลานมีหมู่ที่ ๕ บ้านผาด้ายเหนือ ๑ คน ๑ ครัวเรือน

- นายกฯ สำรวจกลั่นกรองจริง เหลือ ๑ คนจริง
- รองนายกฯ๑ ฝากข้างลงพื้นที่สำรวจแจ้งผมด้วยจะเขตพื้นที่ด้วยเรื่อง สปสช.มีปัญหาการบริหารจัดการไม่ได้ทำได้ ขอปลัดชี้แจง
- นายกฯ หมู่ที่๒ หมู่ที่ ๖ เรื่องน้ำต่างๆและกลุ่มไลน์
- เอนกฯ เดิมเป็นกลุ่มไลน์สาธารณะ กลุ่มเปิดกว้าง ควรมอบให้เจ้าหน้าที่ตั้งใหม่
- นายกฯ มอบให้เลขานุการนายกฯดำเนินการ
- ประธานสภาฯ ขอความร่วมมือสอบต.ร่วมกิจกรรมต่างๆระดับอำเภอจังหวัดร่วมกันและท่านสอบต.หมู่ที่ ๒พัฒนาการสื่อสารด้วย
- นายกฯ จะแจ้งและร่วมกันลงพื้นที่ของสอบต.ทุกหมู่บ้าน
- ปลัดฯ กิจกรรม สปสช. เป็นการดำเนินการปีต่อปี เหมือนข้อบัญญัติงบประมาณฯ หากไม่ได้ดำเนินการให้คืนเงินให้กองกองทุนฯ หากประสงค์ จะดำเนินการให้ทำเรื่องเสนอกองทุนฯใหม่อีกครั้งในปีถัดไป
- ที่ประชุม รับทราบ
- ประธานสภาฯ มีสมาชิกท่านใดแจ้งในที่ประชุมหรือซักถามอีกหรือไม่
- ที่ประชุมสภาฯ ไม่มี
- ประธานสภาฯ ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดแจ้งอีกจะ ขอเลิกประชุม
- ที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

(ลงชื่อ)

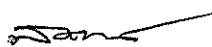


ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายดนัย ศรีวงศ์)

เลขานุการสภาฯ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายสมพงษ์ พิงเจริญ)

ประธานสภา อบต. แม่ลาน

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายสมาน ถาเบา)

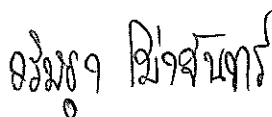
(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวกรรณิกา ปวรรณ)

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นางวริษฐา โม่งจันทร์)