



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาน

ที่ ลพ ๗๕๒๐๑/๑๑๔

วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (ต.ค.๖๕-มี.ค.๖๖)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาน

## เรื่องเดิม

ด้วยกระทรวงมหาดไทย มีเจตจำนงที่จะสนับสนุนวาระแห่งชาติ “ประเทศไทย ใสสะอาด” โดยแปลงแนวคิดดังกล่าวเป็น “มหาดไทย ใสสะอาด” ได้มีมติและสั่งการให้ข้าราชการ ในสังกัดปฏิบัติราชการ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่แสวงหาผลประโยชน์และปฏิบัติโดยมีขอบเขตตลอดถึงป้องกันไม่ให้งบประมาณแผ่นดินรั่วไหล โดยไม่เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและประเทศชาติ เพื่อเป็นการสนองนโยบายของรัฐบาล ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และการสร้างระบบราชการที่ใสสะอาด

## ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การป้องกันและปราบปรามการทุจริต ไม่รับทรัพย์สิน สิ่งของ ของขวัญ ของกำนัลใดๆ หรือประโยชน์อื่น (No Gift Policy) อันเป็นการชักนำให้เกิดการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ ในการดำเนินงานของหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ตามแบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ตามตัวชี้วัดที่ ๐๓๓ รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy เป็นการแสดงการประเมินผลการประเมินและรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ เป็นรายงานรอบ ๖ เดือนของปี พ.ศ.๒๕๖๖

## ข้อเสนอพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (ต.ค.๖๕ - มี.ค.๖๖) และรวบรวมข้อมูลเผยแพร่ในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาน [www.maelan.go.th](http://www.maelan.go.th) ตามแบบรายงานที่แนบบันทึกข้อความฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ

(นายเอนก สีวิจิ)

ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นายกิตติ ชงสิบสอง)

หัวหน้าสำนักปลัด

/ความเห็นปลัด...



ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาน

( ☒ ) ทราบ/อนุมัติ

( ) ไม่นุมัติ (เนื่องจาก)

(ရက်စွဲ၊ နေရာ၊ နာမည်)

(นายไสภณ มีมั่ง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาน

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน  
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

| ลำดับ<br>ที่ | ชื่อหน่วยงาน                | วันที่ประกาศ    | ข้อมูลประกอบ                                                                                                            |
|--------------|-----------------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑            | องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาน | ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ | คณะผู้บริหาร, สมาชิกสภา, ข้าราชการ พนักงาน<br>ลูกจ้างสังกัด สำนักงานปลัด, กองช่าง, กองคลัง, กอง<br>การศึกษา จำนวน ๔๕ คน |
|              |                             |                 |                                                                                                                         |

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

| ลำดับ<br>ที่ | ชื่อหน่วยงาน                | วันที่ดำเนินการ | รูปแบบกิจกรรม<br>จัดกิจกรรม      | ข้อมูลประกอบ                                                                                                                  |
|--------------|-----------------------------|-----------------|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑            | องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาน | ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ | จัดพิธีประกาศ<br>ประกาศเจตนารมณ์ | คณะผู้บริหาร, สมาชิก<br>สภา, ข้าราชการ พนักงาน<br>ลูกจ้างสังกัด สำนักงานปลัด,<br>กองช่าง, กองคลัง, กอง<br>การศึกษาจำนวน ๔๕ คน |
| ๒            | องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาน | ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ | จัดประชุมพนักงาน<br>ประจำเดือน   | ผู้บริหาร, ข้าราชการ,<br>พนักงานส่วนท้องถิ่น,<br>พนักงานจ้างและลูกจ้าง<br>จำนวน ๓๐ คน                                         |

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

| ชื่อของของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ | จำนวน (ครั้ง) |
|------------------------------------|---------------|
| ผู้ให้ของขวัญ                      |               |
| ๑) หน่วยงานภาครัฐ                  | ๐             |
| ๒) หน่วยงานภาคเอกชน                | ๐             |
| ๓) ประชาชน                         | ๐             |
| ๔) อื่น ๆ                          | ๐             |

| รับในนาม                              |   |
|---------------------------------------|---|
| ๑) หน่วยงาน                           | ○ |
| ๒) รายบุคคล                           | ○ |
| การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ |   |
| ๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้                    | ○ |
| ๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน               | ○ |
| ๓) อื่น ๆ โปรดระบุ _____              | ○ |

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ขาดการประชาสัมพันธ์ ให้หน่วยงานภายนอก  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ในการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy นำสู่การปฏิบัติอย่างได้ผล ควรเน้นการ  
 ประชาสัมพันธ์ให้กับทุกหน่วยงานภายนอกอย่างทั่วถึง  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

(นายเอนก สิริจ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน